

# Schoolgids 2023-2024



**CBS Simon Havinga**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Vervroegde toelating

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CBS Simon Havinga

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**CBS Simon Havinga**

Griend 20

8604AS Sneek

☎ 0515416387

🌐 <http://www.simonhavingaschool.nl>

✉ [shs@palludara.nl](mailto:shs@palludara.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Palludara**

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.177

🌐 <http://www.palludara.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dorette Smits	<a href="mailto:dorettesmits@palludara.nl">dorettesmits@palludara.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

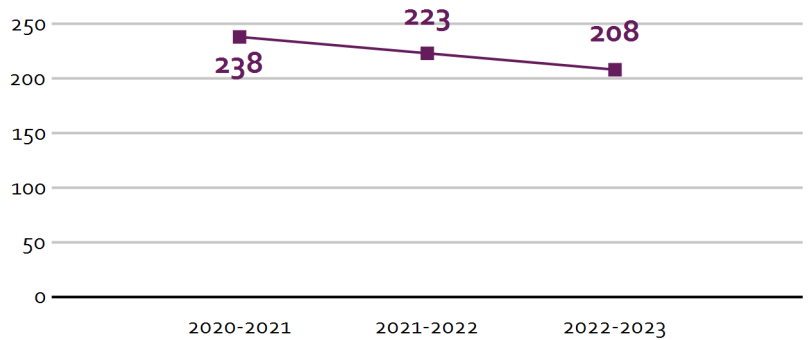
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023

208

2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veiligheid en vertrouwen

Talentgericht aanbod

Christelijk geïnspireerd

Enthousiast team

Samen met ouders

### Missie en visie

- Op de Simon Havingaschool ontdekken we samen het unieke talent van ieder kind.
- Wij vertrouwen erop dat kinderen bij ons op school in vrijheid en met respect voor elkaar eigen keuzes maken.
- Wij leggen verbinding met elkaar en de wereld om ons heen.
- We werken aan deze belofte vanuit de 7 gewoonten van Stephen Covey.
- Deze gewoonten zijn de basis voor het succes van iedere leerling.
- De kern hiervan is jezelf zijn en jezelf ontwikkelen.
- Dit doen we door te werken aan eigentijds en inspirerend onderwijs.
- We vinden het belangrijk dat de kinderen de ruimte krijgen zichzelf te uiten, te ontwikkelen en presenteren.
- Onze belofte aan de kinderen is dat zij na 8 jaar kunnen zeggen: Ik heb vertrouwen in mijzelf en laat anderen zien dat ik te vertrouwen ben. Ik heb de moed om mijn eigen keuzes te maken waardoor ik mijn doelen bereik.

### Waar staat de Stichting Palludara voor?

Onze school maakt, net als 14 andere scholen in de regio Sneek en Bolsward, deel uit van Stichting Palludara. Daarom vinden wij het van belang met u te delen waar onze stichting voor staat. Het beleid van onze school komt mede voort uit onze gezamenlijke ambities. Palludara werkt vanuit de christelijke

waarden, met een open blik naar een dynamische wereld. De scholen bieden een doorgaande ontwikkeling die passend is voor onze leerlingen, zodat ze breed toegerust kunnen deelnemen aan de samenleving. De stichting biedt op haar scholen een veilige en rijke leeromgeving. Wij sluiten aan bij de leerbehoefte van leerlingen en bieden iedereen gelijke onderwijskansen. Wij werken vanuit verbinding samen met alle relevante partners.

Verbinding - eigenaarschap - respect: zijn de drie kernwaarden waar wij al onze activiteiten aan meten. We beseffen dat we een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben. Onze medewerkers werken iedere dag vol overtuiging en met aandacht voor diversiteit aan (de ondersteuning van) goed onderwijs. Wij bieden medewerkers ruimte om hun talent te ontwikkelen, net zoals we onze leerlingen hierin aanmoedigen.

Vanuit onze kernwaarden kijken we verder naar onze ontwikkeldoelen: zorgzame aandacht voor diversiteit, ruimte voor talentontwikkeling, 'waardenvolle' ontwikkeling van 0-18 jaar en jong en oud uitdagen om een leven lang te leren.

### **“Met een open blik kijk je verder!”**

Voor de komende 4 jaar heeft Palludara, zoals genoemd, een aantal ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze doelen vormen de komende jaren de focus van ons handelen vanuit de scholen en de stichting:

1. Zorgzame aandacht voor diversiteit. Alle leerlingen ontvangen een adequaat aanbod in het kader van passend onderwijs.
2. Ruimte voor talentontwikkeling. Alle leerlingen krijgen een breed scala aan activiteiten en vaardigheden aangeboden, aansluitend bij hun talenten. Binnen Palludara werken talentvolle professionals vanuit een gezamenlijke visie aan de ontwikkeling van onze leerlingen én zichzelf.
3. 'Waardenvolle' ontwikkeling van 0-18 jaar. Wij zijn gericht op een duurzame samenwerking met elkaar, ouders en onderwijspartners, gericht op een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen van 0 tot 18 jaar.
4. Uitdagen om een leven lang te leren. Leerlingen en medewerkers hebben een onderzoekende en een lerende houding ten aanzien van het leerproces en de wereld om hen heen.

## **Identiteit**

Op de Simon Havingaschool is de christelijke levensvisie de bron van de manier waarop we met elkaar om willen gaan. We staan open voor alle mensen om ons heen. Centraal staat daarbij respect en aandacht, vrede en gerechtigheid. Wij willen het kind voorbereiden op de multiculturele samenleving, zodat zij later als respectvol burger kunnen omgaan met gelijkgestemden en andersdenkenden.

Dat we een christelijke school zijn dragen we uit door de kinderen op een eigentijdse manier in contact te brengen met de verhalen uit de Bijbel. Wat betekenen die verhalen van lang geleden voor de mens van nu? Als inspiratie hiervoor gebruiken we de methode Trefwoord. Vieringen zijn een belangrijk onderdeel hiervan en is de manier waarop we invulling geven aan ons christelijk geïnspireerd onderwijs. Door samen te praten over belangrijke waarden wordt de verbinding gelegd met de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Als je van een afstandje naar de inhoud van ons onderwijs kijkt, zijn er - sterk vereenvoudigd - verschillende fasen te onderscheiden:

- Het wennen aan het naar school gaan.
- Het afwisselend lerend en spelend verwerven van basisvaardigheden om later met succes te kunnen leren lezen, schrijven en rekenen.
- Het verwerven van voldoende 'technische' vaardigheid op het gebied van taal en rekenen in de middenbouw van ons onderwijs.
- Het toepassen ervan in de bovenbouw om op die manier de wereld verder te verkennen.
- Het kunnen vormgeven aan eigenaarschap van de ontwikkeling en persoonlijk leiderschap.

Elke vorige fase draagt bij aan de voorwaarden om in de volgende fase succes te kunnen hebben. Een fase wordt niet abrupt afgesloten of ingeleid, maar krijgt in de regel op bepaalde momenten steeds meer of minder aandacht. Bij de keuze van onze methoden en werkwijzen houden we hiermee rekening. Op die manier proberen we ons onderwijs als een doorgaande lijn aan te bieden.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:







- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 7 uur	 7 uur
Rekenen	 4 uur	 4 uur
Werken met ontwikkelingsmateriaal		

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelin	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	6 uur	6 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 uur	1 uur
Muziek	30 min	30 min

De kleuters werken met thema's van de Kleuter Universiteit. Dit zijn eigentijdse thema's waar alle activiteiten in de kleutergroepen aan gekoppeld worden.

Bewegingsonderwijs bestaat uit kleutergym, spellessen of buiten spelen.

De methode PAD is de leidraad voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze school. The Leader in Me vormt de pedagogische leidraad van waaruit we werken.

We volgen de ontwikkeling van de kleuters door middel van de leerlijnen systematiek van Parnassys.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	4 uur	3 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal	3 uur	5 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	2 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	30 min	30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Diversen, waaronder Fries	4 u 30 min	3 u 30 min	2 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min





## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gemeenschappelijke ruimte
- Binnen het schoolgebouw wordt de peuteropvang en de BSO georganiseerd door Kids First.
- Uitdagend plein voor groep 3 t/m 8
- Omheind kleuterplein

## 2.2 Het team

## Groepsformatie 2023-2024

Groep 1a: juf Nina (ma t/m wo) en juf Christa (do en vr)

Groep 1b: juf Liesbeth (ma en di) en juf Evita (wo t/m vr)

Groep 2: juf Doutzen (ma t/m wo) en juf Marjolein (do en vr)

Groep 3: juf Janet (ma t/m wo) en juf Tine (wo t/m vr) wisselwoensdag

Groep 4: juf Anita (ma t/m wo) en juf Inge (do en vr)

Groep 5a: juf Elise (ma t/m vr)

Groep 5b: juf Yvonne (ma t/m do) en juf Wendy (vr)

Groep 6: juf Jantine (ma t/m wo) en juf Lia (wo t/m vr) wisselwoensdag

Groep 7: meester Pieter (ma, di, vr) en juf Wendy (wo en do)

Groep 7/8: juf Chantal

Groep 8: juf Martine (ma, di en vrijdag) en meester Lars (di t/m don) wisseldinsdag

We werken in schooljaar 2023-2024 met 11 groepen.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

### Bij ziekte

Bij ziekte van de leerkracht wordt een passende invalleerkracht gezocht. Stichting Palludara hanteert hiertoe een invalpool met leerkrachten en onderwijsassistenten. Indien niemand beschikbaar is, wordt binnen het team bekeken of vervanging mogelijk is. Is vervanging niet mogelijk dan krijgt een groep vrij. De ouders worden via Social Schools op de hoogte gebracht. Geeft de opvang in de thuissituatie problemen, dan vangt de school de kinderen op. Is de ziekmelding langer dan een dag en is geen vervanger/ster beschikbaar, dan wordt binnen het team naar een oplossing gezocht. Het streven is dat een groep niet langer dan twee dagen thuis is vanwege vervangingsproblemen.

Als een groep thuis moet blijven, werken de kinderen aan schooltaken zoals afgestemd in het protocol 'Thuiswerken, basisprogramma'.

### **Vervanging tijdens scholing en buitengewoon verlof**

Bij scholing en buitengewoon verlof wordt de leerkracht bij voorkeur vervangen door een eventueel beschikbare duo-partner. Als dit niet het geval is, maken we gebruik van de vervangingspool van de stichting. Het buitengewoon verlof is een wettelijke regeling waarbij leerkrachten in bijzondere gevallen dagen vrij kunnen krijgen.

## **2.3 Aanbod voor het jonge kind**

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kids First*.

De Simon Havingaschool werkt intensief samen met de peuteropvang. Onze belangrijkste partner hierin is peuteropvang 'Madelief', onderdeel van Kidsfirst. De peuteropvang is gevestigd in ons schoolgebouw.

Er vindt overleg plaats tussen peuteropvang en de school om de werkwijze en het aanbod zo nauw mogelijk op elkaar aan te laten sluiten. Als er toestemming is van de ouders, vindt er na aanmelding van een nieuwe leerling tussen de peuteropvang en de Simon Havingaschool een overdracht plaats. Op deze manier wordt de overgang tussen peuterspeelzaal en de school voor het kind eenvoudiger en weten wij hoe we kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

De peuteropvang doet regelmatig mee met feesten en andere activiteiten die op de Simon Havingaschool worden georganiseerd. Hierbij kunt u denken aan het SHS -theater, Sinterklaasfeest, sportdagen enz.

Sommige peuters doen mee aan een Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) programma. Dit wordt ingezet om de ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren in hun taalontwikkeling en om onderwijsachterstanden te voorkomen. De kleuters die als peuters aan het VVE programma hebben meegedaan, krijgen in groep 1 en 2 een passend aanbod. We monitoren de ontwikkeling van deze leerlingen tot en met groep 4.

## **2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan**

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### **Doelen in het schoolplan**

**Op de SHS werken we doelmatig met plannen om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen.**

**Evaluatie van de doelen van het schooljaar 2022-2023:**

- The Leader in Me. We hebben een stap gemaakt in de ontwikkeling naar een portfolio waarbij kinderen gestimuleerd worden 'eigenaar' te worden van hun eigen ontwikkeling. De basis hiervoor is dat kinderen leren te praten over leren en dat ze leren kijken welk gedrag bijdraagt aan hun ontwikkeling. Natuurlijk hebben ze hier de leerkracht bij nodig. Dit gaat onder meer door kindgesprekken te voeren en het invullen van een gedragsmatrix. Dit jaar hebben we daar een start mee gemaakt.
- De ouderbetrokkenheid bij TLIM hebben we proberen te vergroten door om de week een quote of een filmpje met tips te sturen die passen bij de gewoonte die centraal staat. Rond elke vakantie is een nieuwsbrief gestuurd waarin foto's staan met TLIM-voorbeelden uit de groepen.
- Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW): We zijn gestart met een nieuwe methode voor OJW: Blink. Een belangrijk onderdeel hiervan is burgerschap. Ook worden de onderzoeksvaardigheden van de kinderen vergroot. De kinderen leren hoe je een goede vraag kunt bedenken rond een thema, waar je antwoorden kunt vinden en hoe je de resultaten kunt presenteren. Dit eerste jaar heeft in het teken gestaan van een goede implementatie. De leerkrachten werken samen een thema uit, dat werkt erg prettig.
- Het team heeft gewerkt aan het vergroten van de vaardigheden voor het vak Engels d.m.v. de cursus Classroom English.
- Het team heeft twee cycli van Lesson Study doorlopen. Hiermee hebben we gewerkt aan het ontwikkelen van een goede les. We verbeteren op deze manier ons onderwijs en verhogen de opbrengsten.
- IKA ontwikkeling (Integrale Kind Aanpak): De samenwerking met de peuteropvang en de vso en bso heeft vertraging opgelopen door personele wisselingen bij de opvangorganisatie. Gelukkig is hier inmiddels verbetering in gekomen en is er structureel overleg tussen school en de opvang.
- Taalmethode: We zijn dit schooljaar overgestapt op PIT, een verbeterde versie van Taalverhaal waar we eerst mee werkten. De overstap is voor de kinderen goed gegaan. We zien een verbetering in de resultaten bij spelling.
- LOVS(Leerling-volg-systeem): We hebben dit schooljaar het LOVS onder de loep genomen. De keuze is gevallen op het LOVS van IEP omdat dit volgsysteem goed aansluit bij TLIM en bij de ontwikkeling richting het portfolio.
- Opbrengstgericht werken: We hebben met het geld van de NPO op de volgende manieren ingezet: werken met kleine groepjes in groep 7 en 8, een extra groep waardoor we kleinere groepen konden maken, een vakleerkracht bewegingsonderwijs voor gr. 1 t/m 3, een logopedische screening voor de kleuters en diverse gastlessen en lessen voor culturele ontwikkeling.

**Doelen voor het schooljaar 2023- 2024:**

- Na oriëntatie kiezen voor een nieuwe rekenmethode

- Implementatie LOVS IEP
- Opbrengstgericht werken m.b.v. Lesson Study
- IKA ontwikkelingen
- OJW koppelen aan burgerschap
- Soepele overgang tussen gr. 2 en gr. 3

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

We maken voor de monitoring van de doelen gebruik van het kwaliteitssysteem WMK in Parnassys.

De doelen gaan we bereiken door het aan de orde te stellen tijdens studiedagen, in teamvergaderingen, door middel van teamscholingen, individuele scholingen en collegiale consultatie.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### Passend onderwijs, onderwijs op maat

Ieder kind verdient het om het beste uit zichzelf te kunnen halen. Ieder kind heeft recht op passend onderwijs. Met de invoering van de wet op passend onderwijs op 1 augustus 2014 hebben alle scholen een zorgplicht gekregen. Dit betekent dat we de verantwoordelijkheid krijgen om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden.

Op de Simon Havingaschool geven we passend onderwijs vorm middels Handelings Gericht Werken (HGW). We proberen aan te sluiten bij de onderwijsbehoeftes van de leerling. De aanpak wordt beschreven in zogenaamde arrangementen. Naast het basisarrangement onderscheiden we een intensief en een verrijkend arrangement.

- **Intensief aanbod:** Arrangement waarbij leerlingen op basis van geïntensiveerde instructie en ondersteuning van de groepsleerkracht of onderwijsassistent binnen de reguliere methode kunnen blijven werken. In Snappet krijgen de kinderen oefenstof op maat. Wanneer leerlingen voor één of meer vakgebieden niet binnen dit arrangement kunnen werken, kunnen we overgaan op een aangepast leerstof aanbod een zogenaamde eigen leerlijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en/ of deskundigen.
- **Basis aanbod:** Het gemiddelde niveau; de leerlingen verwerken op basis van de reguliere instructie de lesstof uit de methode.
- **Verrijkend aanbod:** Het arrangement waarbij leerlingen uit de reguliere methode werken, maar daarnaast ook werken aan plus- en verrijkingsopdrachten. Voor deze leerlingen wordt de basisstof 'compact' aangeboden. In Snappet krijgen ze stof op maat.

#### De Plusbus

Stichting Palludara biedt kinderen die meer aankunnen de mogelijkheid deel te nemen aan de zogenaamde Plusbus; kinderen (vanaf februari groep 4) worden in de gelegenheid gesteld om één dag per 2 weken in een groep plaats te nemen waar meer kinderen met dezelfde achtergrond zitten. De Plusbus wordt georganiseerd op CBS De Vuurvlinder in Sneek, maar is uitdrukkelijk bedoeld voor alle leerlingen van onze stichting die hiervoor in aanmerking komen. Aan de plaatsing in de Plusbus gaat een intakeprocedure vooraf. De school neemt hiertoe, uiteraard in overleg met de ouders, het initiatief.

#### Het Schoolondersteuningsprofiel

In het Schoolondersteuningsprofiel staat beschreven hoe we de extra zorg organiseren. Ook

beschrijven we daarin de grenzen aan de zorg die we kunnen bieden. Daarnaast staat erin beschreven welke doelen de school op dit gebied heeft geformuleerd.

We wachten daarbij niet af, maar handelen proactief als we zien dat er extra begeleiding nodig is. Ouders nemen een belangrijke positie in binnen HGW. We hebben een gezamenlijk doel: het beste onderwijs voor ieder kind. Als ouder ken je je kind het beste, als school staan we er als professionals in. Als school en ouders goed samenwerken, bereiken we het beste voor het kind.

Als er meer begeleiding voor uw kind nodig blijkt te zijn, hebben wij specialistische ondersteuning van intern begeleiders, ambulante begeleider, twee orthopedagogen/generalisten.

### **Kenmerkend voor onderwijs op maat op de Simon Havingaschool zijn:**

- Aandacht voor zelfstandig werken en leren.
- Samenwerkend leren in groepsverband, maar ook tussen groot en klein.
- Aanbod voor (hoog-)begaafde leerlingen.
- Geïntensiveerde ondersteuning voor leerlingen met een individueel hulplan.
- Een breed georiënteerd team met ruime ervaring en specialisaties.
- Goede samenwerking met ouders en verzorgers.
- Structureel overleg met samenwerkende ketenpartners.
- Extra handen in de groep door 2 onderwijsassistenten.

### **Grenzen aan de zorg**

Uiteraard zijn er grenzen aan wat wij kunnen bieden. Deze grens wordt grotendeels bepaald door de verantwoordelijkheid die wij hebben voor alle aan ons toevertrouwde kinderen. Deze grenzen zijn niet absoluut. Samen met de ouders en/ of verzorgers willen we in gesprek gaan om te bekijken of een kind dat speciale zorg behoeft bij ons op de juiste plek zal zijn. Het is daarom van het grootste belang dat alle partijen open zijn naar elkaar. Mochten we tot de conclusie komen dat een leerling bij ons niet op de juiste plaats is, dan zullen we u te allen tijde adviseren en helpen om tot een juiste schoolkeuze te komen.

### **Zo gaat het in de praktijk:**

De groepsleerkracht bespreekt en signaleert resultaten van de leerling in een leerlingbespreking. Daarna wordt een begeleidingsplan opgesteld om tot gerichte zorg voor deze leerling te komen. De begeleiding van de leerling zal zoveel mogelijk in de groep plaatsvinden. Op de Simon Havingaschool is een orthotheek aanwezig. Daarin kan de leerkracht extra hulpmiddelen vinden om kinderen te begeleiden. Na een periode van twee maanden wordt geëvalueerd. Wanneer de leerling de doelstelling onvoldoende heeft bereikt, wordt er verder gekeken. Blijkt dat de leerling na een tijd van extra begeleiding nog niet de doelstelling heeft gehaald, dan wordt na overleg met de ouders advies ingewonnen bij een orthopedagoog in dienst van Stichting Palludara. De vraagstelling wordt dan aan deze orthopedagoog voorgelegd in een zg. HGPD-gesprek (Handelings Gerichte Proces Diagnostiek). In samenspraak met ouders bepalen we wat de meest adequate begeleiding is voor de leerling.

Het is mogelijk om voor een bepaald vakgebied binnen de leerlijn een ander traject te volgen. Het spreekt voor zich dat deze beslissingen altijd in samenspraak met ouders worden genomen, want dergelijke beslissingen zijn vaak mede bepalend voor de verwachtingen die t.a.v. de uitstroom naar het voortgezet onderwijs gekoesterd kunnen worden.

**De zorg wordt gecoördineerd en begeleid door de intern begeleider.**



De intern begeleider kan in overleg met de ouders kiezen voor expertise van de schoolverpleegkundige van de Jeugdzorg of de schoolmaatschappelijk werkster of de medewerker van het gebiedsteam. Ouders kunnen hen rechtstreeks benaderen.

Contactgegevens:

- Interne begeleider van de SHS: Sjoukje Oosterhaven 0515-416387
- Schoolverpleegkundige: Marjan Zijlmans 088-2299913
- Medewerker gebiedsteam/ schoolmaatschappelijk werkster: Hannie Zijsling 0515-140515

## De Verwijsindex

Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten ze van elkaar niet goed wie hulp verleent aan welk kind of gezin. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als instellingen met elkaar afstemmen en de problemen samen met u oplossen. Om de afstemming te bereiken is in Fryslân de Verwijsindex ingevoerd. De verwijsindex is een hulpmiddel om snel de hulp of ondersteuning op gang te brengen. De beroepskracht van de school of instelling koppelt zijn naam aan die van uw kind. Zo laat hij aan andere instellingen zien dat hij betrokken is bij uw kind. Geeft een beroepskracht van een andere instelling ook een signaal af over uw kind, dan worden deze beroepskrachten aan elkaar gekoppeld in een match. Zij bespreken dan samen met u hoe ze uw kind het beste kunnen helpen. De betrokken beroepskrachten kunnen elkaar nu sneller vinden en zo beter hun aanpak op uw kind afstemmen. De verwijsindex, is alleen toegankelijk voor beroepskrachten die via hun instelling bevoegd zijn om een signaal af te geven over een kind waarover ze zich zorgen maken.





## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Opleiden van een taalspecialist.
- Nieuw LOVS (IEP) implementeren.
- De VVE leerlingen beter in beeld hebben en het juiste aanbod geven.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De reken- en taalspecialist hebben onze school verlaten i.v.m. een nieuwe baan. Een leerkracht is inmiddels in opleiding voor taalspecialist. Op school is een werkgroep taal en rekenen. Zij houden het taal- en rekenonderwijs up-to-date.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolmaatschappelijk werker vanuit het gebiedsteam

Er is bovenscholse een gedragsspecialist, orthopedagoog en er zijn specialisten meer- en hoogbegaafdheid aanwezig die we kunnen raadplegen. Ook kunnen we de schoolmaatschappelijk werker raadplegen als de problemen die we op school zien zich ook thuis voordoen. Er is 3 keer per jaar overleg in het IZO (Intern Zorg Overleg).

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er zijn bovenscholers een gedragsspecialist, orthopedagoog en specialisten meer- en hoogbegaafdheid aanwezig die we kunnen raadplegen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- sportcoach vanuit de gemeente Súdwest Fryslân

De sportcoach verzorgt jaarlijks in groep 1 en 2 de motorische screening. Waar nodig worden kinderen doorverwezen naar een praktijk voor fysiotherapie.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- schoolverpleegkundige

We kunnen een beroep doen op de expertise van de schoolverpleegkundige. Er is 3 keer per jaar overleg in het IZO (Intern Zorg Overleg). Voor specifieke medische zorg aan leerlingen handelen we volgens het beleidsplan 'Medisch handelen' van Palludara.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Op de Simon Havingaschool wordt gewerkt met het Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD).

Door de kinderen samen te laten werken in spel of aan taken en door in kringgesprekken aandacht te besteden aan sociaal-emotionele onderwerpen, leren wij de kinderen respect voor elkaar op te brengen.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De Simon Havingaschool maakt gebruik van vragenlijsten van WMK m.b.t. het monitoren van de veiligheid en het welbevinden van de kinderen.

### **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	S. Oosterhaven	<a href="mailto:sjoukjeoosterhaven@palludara.nl">sjoukjeoosterhaven@palludara.nl</a>
vertrouwenspersoon	A. Westerhuis-Veenstra	<a href="mailto:a.veenstra@ggdfryslan.nl">a.veenstra@ggdfryslan.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is een kenmerk van succesvol onderwijs.

Op onze school hechten we veel waarde aan een gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school. We weten dat hierdoor de kans groter is op een betere ontwikkeling van kinderen.

Ouders kennen hun kind het allerbeste. Zij zijn ervaringsdeskundig en zien hun kinderen in verschillende situaties. Leerkrachten zijn de onderwijsprofessionals en kennen het kind als leerling het beste. Zij zien het kind tijdens verschillende activiteiten op school zoals zelfstandig werken, samenwerken en instructies.

Opvoeden is de primaire taak van ouders. Zij bepalen zaken zoals voeding, religie, enz. Deze keuzes hangen voor een deel samen met het schoolsucces. Als het leren op school thuis wordt gestimuleerd en ouders tonen interesse in het schoolwerk en staan achter de aanpak van de leerkracht, dan komt dat ten goede aan het schoolsucces en welbevinden van het kind.

Samenwerken betekent meer dan informatie uitwisselen; het betekent ook meedenken, meebeslissen en meedoen op onze school.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar wordt er een informatieavond voor de ouders van de groepen 1 en 3 georganiseerd. De groepsleerkrachten zullen tijdens deze bijeenkomsten vertellen over het werken in de klas, het dagritme en over de methodes die gebruikt worden.

#### De informatiebrief

De ouders van de overige groepen krijgen aan het begin van het schooljaar een brief over de werkwijze in deze groepen.

#### Tien-minuten gesprekken

Voor de ouders van de leerlingen bestaat er meerdere malen per schooljaar gelegenheid contact te hebben met de leerkrachten. Deze gesprekken duren 10 minuten per ouder(paar). In deze 10 minuten kunt u met de leerkracht van gedachten wisselen over het schoolwerk van uw kind. Het eerste 10-minutengesprek is gericht op kennismaking en vragen we ouders te vertellen over hun kind. Hiervoor worden alle ouders uitgenodigd. Bij de volgende 10-minuten gesprekken kunt zelf aangeven of u behoefte hebt aan een gesprek. Als u tussentijds vragen, op- en aanmerkingen hebt, dan bent u van harte welkom op school. Het handigst is hiervoor na schooltijd even een afspraak te maken.

#### Het rapport

In de winter en de zomer krijgen de kinderen een rapport mee naar huis. Met het rapport willen we u een indruk geven van de vorderingen van uw kind. We lichten het graag toe.

### **Social Schools en de nieuwsbrief**

In Social Schools staat per datum een overzicht van de activiteiten welke zullen plaatsvinden. Daarnaast verschijnt regelmatig een nieuwsbrief. Deze wordt via Social Schools verstuurd. Daarop vindt u ook het ouderportaal Social Schools. Het is voor ons erg belangrijk om over uw juiste mailadres te beschikken. Wilt bij het wijzigen van een mailadres dit ook aan ons doorgeven?

### **Informatievoorziening voor gescheiden ouders**

In sommige situaties is het nodig goede afspraken te maken over de informatievoorziening. Voor gescheiden ouders wordt de informatievoorziening vastgelegd in een afspraken document. De procedure hiervoor staat omschreven in het protocol 'Informatievoorziening aan gescheiden ouders' en maakt deel uit van onze huisregels.

## **Klachtenregeling**

### **Vertrouwenspersoon**

Onze school is voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten bij de GGD Fryslân. Deze externe vertrouwenspersoon handelt een klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen.

Op de website van GGD Fryslân ([www.ggdfryslan.nl](http://www.ggdfryslan.nl)) kunt u de folder 'Vertrouwenspersoon voor jongeren' en 'Vertrouwenspersoon voor ouders' downloaden.

De vertrouwenspersoon voor onze school is mevrouw A. Westerhuis-Veenstra. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân, tel. (058) 229 95 36 of via e-mail: [a.veenstra@ggdfryslan.nl](mailto:a.veenstra@ggdfryslan.nl).

De rol van de vertrouwenspersoon is om aan te geven hoe u het beste kunt handelen ten aanzien van uw klacht. Verder is de stichting aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. Niet alle klachten hoeven echter op dat niveau te worden afgehandeld. Als team, Medezeggenschapsraad, Ouderraad, vrijwilligers en stagiairs streven wij ernaar onze werkzaamheden zo goed mogelijk te verrichten. Mochten er echter toch klachten zijn, dan verzoeken wij u als volgt te handelen:

Fase 1: Ga in eerste instantie met uw klacht naar degene die de klacht aangaat en bespreek het probleem aldaar en probeer samen een oplossing te vinden.

Fase 2: Indien u er samen niet uitkomt of wanneer de eerste fase in uw ogen onbevredigend is verlopen, neem dan contact op met de directeur. Ook in deze fase wordt getracht onderling een oplossing te vinden.

Fase 3: Wanneer ook in fase 2 geen bevredigende oplossing wordt gevonden, wordt het probleem met de contactpersoon van de school besproken. De contactpersoon van onze school is mevrouw Sjoukje Oosterhaven.

Fase 4: Als na fase 3 nog steeds geen oplossing in zicht is, wordt door de klagers en/of de school contact opgenomen met het bestuur van de stichting met als doel: bezinning op de verdere gang van zaken.

Wij hopen uiteraard dat eventuele klachten tijdig worden gemeld om te voorkomen dat de situatie escaleert. Alle eventuele klachten zullen serieus en vertrouwelijk worden behandeld. Wanneer u van mening mocht zijn dat uw klacht niet op school- of stichtingsniveau kan worden afgehandeld, kunt u zich wenden tot de hierboven genoemde vertrouwenspersoon van onze school of de stichting. De vertrouwenspersoon is op de hoogte van de gang van zaken bij een klacht en kan u adviseren.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels, input vragen bij specifiek onderwerp

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Ouderactiviteiten

#### Inspraak

U kunt als ouder op meerdere manieren betrokken zijn bij en invloed uitoefenen op school en onderwijs: o.a. door behulpzaam te zijn bij bepaalde activiteiten van de kinderen op school; door lid te worden van de Ouderraad (OR) of Medezeggenschapsraad (MR) of meehelpen bij één van de activiteiten.

De OR en MR zijn nauw verbonden met het functioneren van de school. Beide organen vormen een belangrijk onderdeel om de ouderparticipatie en medezeggenschap inhoud te geven.

De MR, die naast een oudergeleding ook bestaat uit een personeelsgeleding, heeft wettelijke bevoegdheden (instemmingsrecht of adviesrecht) bij beleidsbepaling en besluitvorming. Ook geeft de MR gevraagd en ongevraagd advies aan de school. De MR is dus vooral gericht op het beleid. De voorzitter van de MR is Abke Nauta. De contactpersoon van de OR is Marlou Kuiper.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad is een overkoepelend orgaan, dat in gesprekken met het bestuur van Palludara optreedt als vertegenwoordiger van alle aan de stichting verbonden scholen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 16,50

Daarvan bekostigen we:

- Alle feestelijke activiteiten die er in een jaar georganiseerd worden
- Ouderavonden en sportactiviteiten.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisjes voor de groepen 1 t/m 7

Schoolkamp voor groep 8

De MR heeft voor het schooljaar 2023-2024 de volgende vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld:

1 kind 16,50 - 27,50

2 kinderen 33,00 - 55,00

3 kinderen 49,50 - 82,50

4 kinderen 66,00 - 110,00

De ouders kunnen zelf bepalen welk bedrag hen het beste past.

Kinderen van ouders die geen vrijwillige bijdrage betalen zullen nooit worden uitgesloten van activiteiten.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Ouders kunnen hun kind ziekmelden door telefonisch contact op te nemen met school.
- Ouders kunnen ook een ziekmelding doen via de app van Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

- Per 1 augustus 2023 wordt er door de gemeente Súdwest-Fryslân een nieuwe regeling gehanteerd voor het aanvragen van vakantie buiten de schoolvakanties. In uitzonderlijke gevallen kan er bij de schoolleiding hiervoor toestemming worden gevraagd. Meer informatie en de beslisboom kunt u vinden op de website van de school.
- Ouders kunnen verlof aanvragen door het invullen van een verlofformulier.
- Ouders kunnen ook een verlofaanvraag doen via de app van Social Schools.

## 4.4 Toelatingsbeleid



## **Inschrijving en toelating van nieuwe leerlingen**

Als uw zoon/dochter vier jaar wordt, staat u voor de keus naar welke school u uw kind laat gaan. Wilt u eens rondkijken op de Simon Havingaschool dan kunt u contact met ons opnemen voor een rondleiding.

Het komt ook regelmatig voor dat kinderen, bijvoorbeeld na een verhuizing, tussentijds instromen.

Als school hebben we zorgplicht en zullen we alles in het werk zetten om de kinderen passend onderwijs te geven. Als we aan de grenzen van onze zorg komen gaan we samen met de ouders kijken naar een passende plek voor het kind. Het kind staat altijd centraal.

We vinden het erg belangrijk dat ouders van toekomstige leerlingen een weloverwogen keuze maken voor de school. We ruimen dan ook graag tijd in voor een kennismakingsgesprek. Zo kunnen we u vertellen over het onderwijs dat wij bieden en kunt u de sfeer in onze school ervaren.

U bent van harte welkom! Tel. nr. 0515-416387.

## **4.5 Vervroegde toelating**

In Nederland is het gebruikelijk dat kinderen met hun vierde jaar naar de basisschool gaan. In incidentele gevallen is het echter wenselijk om het kind na een zorgvuldige besluitvorming in staat te stellen eerder naar school te laten gaan. Het gaat om kinderen die een grote ontwikkelingsvoorsprong hebben, zelfredzaam zijn, om kunnen gaan met uitgestelde aandacht en voldoende weerbaar zijn. Deze kinderen zijn vaak 'uitgekeken' op de peuterspeelzaal of de crèche en hebben een grote behoefte aan contact met ontwikkelingsgelijken. Door deze kinderen eerder naar school te laten gaan, kan demotivatie voor het schoolse leren in een later stadium of de ontwikkeling van negatief perfectionisme voorkomen worden.

### **Criteria voor vervroegde toelating**

- Het kind is tenminste 3 jaar en 9 maanden.
- Het kind is zelfredzaam: het is zindelijk en kan zichzelf aan- en uitkleden.
- Het kind kan omgaan met 'uitgestelde aandacht'.
- Het kind is voldoende weerbaar.

### **Verantwoordelijkheid**

Ouders dragen te allen tijde de verantwoordelijkheid voor de opvang en aanwezigheid. Vervroegd geplaatste kinderen vallen onder de schoolverzekering. De basisschool heeft een inspanningsplicht t.a.v. het kind dat eerder instroomt.

Het gehanteerde protocol ligt op school ter inzage.

### **Leerplicht**

Kinderen komen vanaf hun vierde verjaardag naar de basisschool. Nu kan een schoolweek van 23,5 uur voor een 4- of 5-jarige kleuter nog wel eens vermoeiend zijn. Na overleg is het mogelijk dat uw zoon of

dochter thuis blijft om wat te rusten. Als de ouders er om vragen, mag een kind, met toestemming van de directeur, tot 10 uur thuis worden gehouden.

De Inspectie van het Onderwijs heeft er bij de scholen op aangedrongen een actief leerplichtbeleid te voeren. Daarbij moeten wij er vanuit gaan dat het u slechts in uitzonderingsgevallen toegestaan kan worden uw kinderen niet naar school te laten gaan. Enkele van de 'gewichtige omstandigheden' zijn in de wet als volgt omschreven:

- als de school gesloten is;
- als bezoek aan de school verboden is;
- als de leerling wegens ziekte verhinderd is de school te bezoeken;
- als de leerling wegens de vervulling van godsdienstverplichtingen verhinderd is de school te bezoeken.

Daarnaast wordt in de wet gesproken over 'andere gewichtige omstandigheden'. Hiervoor zijn aparte regels opgesteld. Ouders kunnen een verzoek voor extra verlof indienen wanneer één van de volgende omstandigheden zich voordoet:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting;
- bij verhuizing;
- bij huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad;
- bij bevalling van de moeder;
- bij 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad;
- indien de specifieke aard van het beroep dit met zich meebrengt;
- vakantie buiten schoolvakanties van (kleine) zelfstandigen;
- bij het bezoeken van familie in een ander werelddeel, tenzij dit regelmatig (jaarlijks) gebeurt.

### **Verwijdering en schorsing**

Soms ziet de school zich genoodzaakt een leerling te schorsen en/of van school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer het bestuur of de schoolleider bij ernstig wangedrag van een leerling direct moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag kan bijvoorbeeld mishandeling zijn, diefstal of het herhaald negeren van schoolregels. Verwijdering is een maatregel die genomen wordt als het bestuur concludeert dat het wangedrag dusdanig ernstig is dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is. Een beslissing tot niet toelaten, schorsen of verwijderen van een leerling moet met de uiterste zorgvuldigheid worden genomen. Voor de aanname van leerlingen is dan ook een vaste procedure vastgesteld. Datzelfde geldt ook voor de procedures voor schorsing en verwijdering. De procedure is vastgelegd in het protocol 'Gewenst gedrag' en opgenomen in de huisregels van de Simon Havingaschool. De procedure ligt op school ter

inzage.

### **Parkeren rond de school**

Bij scholen ontstaat nogal eens een verkeersprobleem bij het brengen en halen van de kinderen. Rond de Simon Havingaschool is dat helaas niet anders. Veel ouders komen hun kinderen brengen en ophalen en vaak gebeurt dat met de auto. Hierdoor kunnen gevaarlijke situaties ontstaan. In samenwerking met de ANWB en de gemeente zijn er daarom mooie parkeerstroken op de Middelzeelaan gecreëerd. Door hier te parkeren wordt de drukte rond de school verminderd en kunnen we de veiligheid bevorderen. Het laatste stukje lopend naar school mag geen probleem zijn.

Dus...

- Wij vragen u allereerst, zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen, ook bij slecht weer.
- Als u uw kind toch met de auto naar school brengt, parkeer dan op de Middelzeelaan! Hier zijn speciale parkeervakken voor het halen en brengen!

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

De kwaliteit van het onderwijs op de Simon Havingaschool kan natuurlijk niet alleen aan de leerprestaties van de kinderen worden afgemeten. Om de kwaliteit te waarborgen wordt ons onderwijs regelmatig breed geëvalueerd. We gebruiken hiervoor een systeem dat een grote verscheidenheid aan onderwijsaspecten, variërend van pedagogisch klimaat en didactisch handelen tot contacten met ouders en derden, in kaart brengt. Het systeem is geënt op de kwaliteitskaarten van het systeem werken met kwaliteitskaarten. (WMK) Het gaat daarbij in de eerste plaats over de ontwikkeling van de kinderen in de breedste zin van het woord; resultaten van de toetsen uit de methode, sociaal-emotionele ontwikkeling, creativiteit, enz. De gegevens worden door de leerkracht bijgehouden en intern besproken. Op de contactavonden worden de resultaten met de ouders doorgenomen. We hanteren daartoe op school het leerlingvolgsysteem IEP (Inzicht Eigen Profiel). De gegevens uit dit leerlingvolgsysteem worden structureel tegen het licht gehouden om de prestaties van de Simon Havingaschool in kaart te brengen.

Voor de kinderen van de groepen 1 en 2 wordt gebruikgemaakt van de doelen en het observatiesysteem van Parnasys.

In het overleg op school komen de resultaten van het gegeven onderwijs dan ook regelmatig aan de orde; in teamvergaderingen, begeleidings- en ontwikkelgesprekken, maar bijvoorbeeld ook in het overleg met MR. Deze zaken leveren samen een schat aan informatie op die ons helpen de processen in school te bewaken en waar nodig bij te sturen. Zo ontstaan er speerpunten waarop we ons willen richten.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

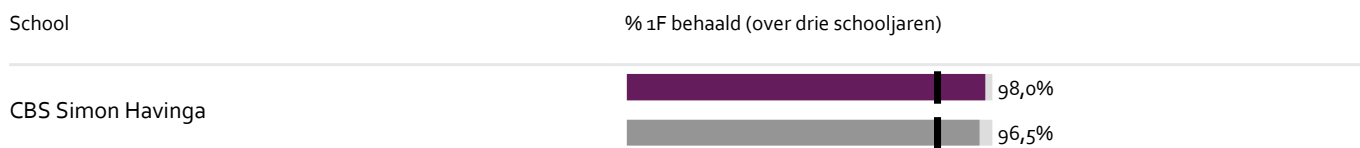
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op de Simon Havingaschool maken we gebruik van de IEP-toets als Doorstroomtoets. Deze toets wordt door ons gezien als een criterium waarmee de door ons afgegeven schoolkeuze adviezen voor de leerlingen in groep 8 kunnen worden gecheckt. Daarnaast leveren de gemiddelde scores van deze toets gegevens over de opbrengsten van ons onderwijs. Deze informatie gebruiken wij om ons onderwijs te evalueren.

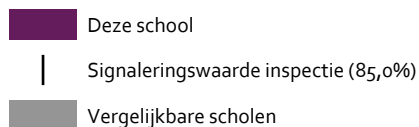
De school heeft in de afgelopen jaren steeds naar behoren kunnen presteren; de resultaten vallen binnen de marges die de inspectie van het onderwijs aan ons stelt.

*Binnen Palludara vinden we het belangrijk dat alle talenten van kinderen aan bod komen, ook die talenten die een eindtoets niet meet. Om de leerprestaties te volgen zetten alle scholen van Palludara de toetsen behorende bij de methodes in, maar ook observatielijsten en bijvoorbeeld didactische leergesprekken. Er wordt, naast de methodegebondentoetsen, gebruik gemaakt van gestandaardiseerde toetsen, het Leerling Volg Systeem van IEP, die twee maal per jaar afgenomen worden.*

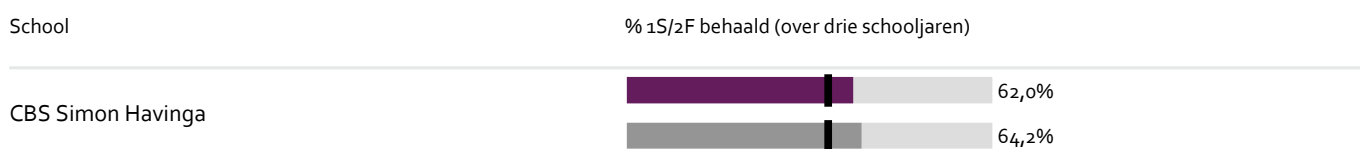
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



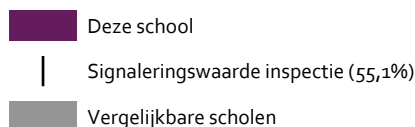
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De Simon Havingaschool onderhoudt nauwe contacten met het voorgezet onderwijs in de regio. De leerlingen die in groep 8 uitstromen gaan overwegend naar

- CSG Bogerman
- Aeres VMBO Sneek
- RSG Magister Alvinus

Op de Simon Havingaschool maken we gebruik van een protocol 'Verwijzing VO'. Met dit protocol informeren we de ouders hoe het adviesproces verloopt en hoe de bezwaarprocedure is. We gaan uit van een breed gedragen schooladvies. Vanaf groep 7 zijn we hierover al in gesprek met ouders en kind.

Om te kunnen komen tot een gedegen schoolkeuzeadvies, maken we gebruik van de Plaatsingswijzer; een instrument dat op basis van toetsresultaten een richting aangeeft m.b.t. het voorgezet onderwijs. Naast het door de school uit te brengen advies, vindt er een zgn. 'warme overdracht' plaats om de overgang tussen primair en voortgezet onderwijs soepel te laten verlopen.

De resultaten van de doorstroomtoets zeggen ons veel, maar zeker niet alles! We baseren het advies daarom altijd op het complete beeld van het kind.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	8,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	2,9%
vmbo-(g)t	32,4%
vmbo-(g)t / havo	11,8%
havo	20,6%
havo / vwo	8,8%
vwo	11,8%
onbekend	2,9%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Modern christelijk onderwijs

Inspirerend en uitdagend

Veiligheid en vertrouwen

Op de SHS geven we expliciete aandacht aan het pedagogisch klimaat. Onze pedagogische aanpak is gebaseerd op de visie van Covey die helpt bewust keuzes te maken en eigenaar te zijn van de eigen ontwikkeling.

We werken aan een (school-)situatie waarin veiligheid en geborgenheid centraal staan, omdat wij vinden dat dit belangrijke voorwaarden zijn om onze opdracht te realiseren. We creëren daarbij een omgeving waarin kinderen worden gezien en de kans krijgen zich volop te ontwikkelen. We werken vanuit een gevarieerd onderwijsaanbod, waarbij we rekening houden met de capaciteiten, interesses en leerstijlen van onze leerlingen. Het aanbod richt zich op de brede ontwikkeling van de kinderen.



Wij maken gebruik van een uitdagende leeromgeving, omdat we daarmee zowel hoofd, als hart en handen aan willen spreken.

De samenwerking met ouders is voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen essentieel. Door met regelmaat gesprekken met ouders te hebben over het welbevinden van hun kind kunnen we samen optrekken.

Ook de kinderen worden steeds meer betrokken bij hun eigen ontwikkeling. Door middel van kindgesprekjes wordt de pedagogische relatie versterkt en stimuleren we de persoonlijke betrokkenheid en motivatie van het kind. Dit heeft een positieve uitwerking op het zelfbeeld van het kind. Daarnaast werken we aan het implementeren van een portfolio.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Sociaal-emotionele ontwikkeling is van belang. Hoe gaat het kind om met de ander? Hoe leert het ervaren en omgaan met de gevoelens van zichzelf en die van anderen?

Hiermee streven wij na:

- samenwerken en rekening houden met elkaar
- behulpzaamheid en zorgzaamheid voor anderen
- gevoel voor "spelregels" en het bevorderen van het naleven hiervan
- waardering voor elkaars handelen, elkaars werk en elkaars talenten
- delen van het materiaal
- een zekere mate van ordelijkheid
- wederzijdse afhankelijkheid en zelfredzaamheid

Door de kinderen samen te laten werken in spel of aan taken en door in kringgesprekken aandacht te besteden aan sociaal-emotionele onderwerpen, werken wij aan wederzijds respect. De methode die we hierbij gebruiken is PAD (Programma Alternatieve Denkstrategieën). De 7 gewoonten van Covey helpen de kinderen om bewust keuzes te maken en een pro actieve houding te ontwikkelen.

Op de Simon Havingaschool is een pestprotocol aanwezig.

## 6 Schooltijden en opvang

Op de Simon Havingaschool wordt gewerkt met schooltijden op basis van het 5-Gelijke-Dagenmodel, ook wel het continuooster genoemd. Alle kinderen eten tussen de middag samen met hun klasgenoten en groepsleerkracht op school. De kinderen nemen van huis een gezonde lunch mee naar school. De lunchpauze wordt in de onderbouw ondersteund door een vrijwilligster.

De kinderen van groep 1 en 2 zijn op vrijdag om 12.00 uur uit.

T.a.v. voor- en naschoolse opvang werkt de school samen met diverse aanbieders. Deze aanbieders kunnen ook opvang verzorgen tijdens vakanties en vrije dagen. Informatie hierover is op school verkrijgbaar.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: BSO door diverse aanbieders  
Dinsdag: BSO door diverse aanbieders  
Woensdag: BSO door diverse aanbieders  
Donderdag: BSO door diverse aanbieders  
Vrijdag: BSO door diverse aanbieders (1/2 vr.mid vrij)

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

## Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids first](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op vrije dagen kan stichting Kids First ook in incidentele opvang voorzien.

U kunt hiervoor contact opnemen via 088-0350400.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasweekend	29 maart 2024	01 april 2024

Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

In het schooljaar 2023-2024 zijn de volgende studiedagen voor het team gepland. Op de studiedagen voor het team is de school gesloten voor de kinderen.

18-10-2023

02-02-2024

26-02-2024

21-05-2024

Studiemiddagen, de kinderen zijn vanaf 12.00 uur vrij.

12-09-2023

25-01-2024

12-06-2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
personeel SHS	ma t/m vr	8.00 - 16.00

Informatieavonden, ouderavonden en 10-minuten gesprekken worden jaarlijks in de jaarplanning opgenomen. Daarnaast bestaat natuurlijk ook de mogelijkheid op eigen initiatief een afspraak te maken met de groepsleerkracht, de IB-er of de directie.

Ook de leerkrachten en de ib-er kunnen ouders uitnodigen voor een gesprek over de ontwikkeling van het kind.

